

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ФГБУ «Дом офицеров  
Самарского гарнизона» Минобороны России

полковник  А.А. Назаренко

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в научно-экспозиционном отделении (военно-историческом музее) ФГБУ «Дом офицеров Самарского гарнизона» Минобороны России**

1. Настоящее Положение о порядке и условиях доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в научно-экспозиционном отделении (военно-историческом музее) ФГБУ «Дом офицеров Самарского гарнизона» Минобороны России, (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 №54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Положением о Музейном фонде Российской Федерации, утверждённым приказом Минкультуры России от 15.01.2019 №17, Едиными правилами организации комплектования, учёта, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утверждёнными приказом Министерства культуры РФ от 23.07.2020 № 827, Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения культуры и искусства «Дом офицеров Самарского гарнизона» Минобороны России (далее – Самарский ГДО) и определяет порядок организации доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в фондах научно-экспозиционного отделения (военно-исторического музея), (далее – Музей).
2. Положение утверждается начальником Самарского ГДО и доводится до сведения граждан посредством размещения информации на официальном сайте Самарского ГДО в сети Интернет.
3. Музейные предметы открыты для доступа граждан и используются в научных, культурных, образовательных и творческо-производственных целях.
4. Доступ граждан к музейным предметам и музейным коллекциям обеспечивается посредством:
  - представления музейных предметов путём публичного показа в экспозициях и на выставках;
  - экспонирования в составе постоянной или временной экспозиции (выставки) в музее;

- экспонирования в составе выездных выставок как на территории Российской Федерации так и за её пределами;
  - предоставления музейных предметов для кино-видео и фотосъёмки и воспроизведения изображений музейных предметов в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей;
  - размещения изображений музейных предметов и информации о них в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Федеральной государственной информационной системы «Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации»;
  - использования музейных предметов при проведении просветительных, культурно-массовых и образовательных мероприятий;
  - предоставления музейных предметов для изучения сторонним специалистам, в том числе зарубежным, в помещениях Музея;
  - публикации результатов научно-исследовательских работ, проведённых в отношении музейных предметов.
5. Представление музейных предметов путём публичного показа в экспозициях и на выставках, использование музейных предметов при проведении просветительных, культурно-массовых и образовательных мероприятий осуществляется с соблюдением условий обеспечения их физической сохранности и безопасности.
- Публичное представление музейных предметов и информации о них осуществляется с учётом соблюдения ограничений, предусмотренных для публикации сведений, в том числе составляющих государственную тайну или относящихся к иной охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации ограниченного доступа.
6. Доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в экспозициях и на выставках, осуществляется в часы работы Музея с учётом соблюдения ограничений, направленных на обеспечение сохранности и безопасности музейных предметов.
7. Доступ граждан для осмотра музейных предметов, находящихся в фондохранилище не допускается.
8. Доступ в хранилище посторонних посетителей и специалистов-исследователей может осуществляться на основании письменного обращения с разрешения начальника Самарского ГДО в сопровождении хранителя фондов с отметкой в специальном журнале.
9. Для организации и обеспечения доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Музей размещает на официальном сайте Самарского ГДО в сети Интернет следующую информацию:
- полное и сокращённое наименование Музея;
  - адрес места нахождения Музея;
  - адрес электронной почты Музея;
  - сведения о графике работы Музея;

- перечень оказываемых Музеем услуг, порядок их предоставления, стоимость услуг, наличие льгот;
  - настоящее положение о порядке и условиях доступа к музейным предметам и музейным коллекциям;
  - календарные планы проведения мероприятий.
10. Предоставление музейных предметов для кино-видео и фотосъёмок (за исключением любительской съёмки, предназначенной для личного использования) осуществляется при обязательном предварительном согласовании с начальником Самарского ГДО.  
Фото-видео-киносъёмки производятся без перемещения и размонтировки экспонатов.
11. Право на первую публикацию музейных предметов, переданных Музеем в оперативное управление, в соответствии со статьёй 36 Федерального закона от 26.05.1996 №54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» принадлежит Музею.
12. Музеем в соответствии со статьёй 36 Федерального закона от 26.05.1996 №54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» принадлежит право запрещать использование изображений музейных предметов, зданий в коммерческих целях.
13. Музей в соответствии со статьёй 35 Федерального закона от 26.05.1996 №54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» вправе установить ограничение доступа к музейным предметам и музейным коллекциям по следующим основаниям:
- неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
  - производство реставрационных работ;
  - нахождение музейного предмета или музейной коллекции в хранилище музея;
  - иные предусмотренные законодательством Российской Федерации основания.
14. Доступ сотрудников Музея в целях выполнения научно-исследовательской работы по изучению коллекций музея к музейным предметам, находящимся в фондохранилище, осуществляется только в присутствии хранителя фондов с отметкой в специальном журнале.

Начальник  
Научно-экспозиционного отделения



И.Н. Хомин